

**MAŽEIKIŲ SPORTO MOKYKLOS 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS  
PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO  
PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vykdytojai</b>
1	Pagal poreikį papildyti Korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo priemonių planą.	Pagal poreikį	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
2	Vykdyti darbuotojų, kuriems būtina laiku pateikti privačių interesų deklaracijų pateikimą, kontrolę.	Nuolat	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
3	Vykdyti viešuosius pirkimus vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, bei jo pakeitimais.	Nuolat	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
4	Vykdyti viešųjų pirkimų įstaigoje analizę.	Metų gale	Direktorius, direktoriaus pavaduotoja ūkiui
5	Įstaigos interneto puslapyje skelbti finansines ataskaitas.	Kasmet	Direktorius, asmuo, atsakingas už finansinę apskaitą.
6	Koordinuoti ir kontroliuoti įstaigos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Kartą metuose	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
7	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones.	Kasmet	Direktorius
8	Skaidriai vykdyti specialistų, darbuotojų priėmimą ir atleidimą iš darbo	Nuolat	Direktorius
9	Bendradarbiauti su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis.	Nuolat	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

10	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Gavus skundą, pranešimą ar kitą informaciją	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.
11	Skelbti viešai apie atnaujintas teikiamas paslaugas.	Nuolat	Raštvedė
12	Esant poreikiui atnaujinti teikiamų paslaugų kainas.	Kasmet pagal poreikį	Direktorius, vyresnysis buhalteris.

---